



# UNIONE TERRED'ACQUA

*Costituita fra i Comuni di:*

Anzola dell'Emilia  
Calderara di Reno  
Crevalcore  
Sala Bolognese  
San Giovanni in Persiceto  
Sant'Agata Bolognese

## DECRETO DEL PRESIDENTE

### DECRETO DEL PRESIDENTE NR. 6 DEL 14/03/2018

**OGGETTO:**

ASSEGNAZIONE FUNZIONI ART. 107 D.LGS. 267/2000 AL DIPENDENTE TEODORO VETRUGNO

**Soggetti destinatari:**

VETRUGNO TEODORO RESPONSABILE EDUCAZIONE PUBBLICA ISTRUZIONE  
COMUNE S.GIOVANNI IN PERSICETO, SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
UNIONE TDA, GIUNTA DELL'UNIONE , RSU AZIENDALI DEI COMUNI DI TERRED'ACQUA  
PRESIDENTE

BASSI EMANUELE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

OGGETTO:

ASSEGNAZIONE FUNZIONI ART. 107 D.LGS. 267/2000 AL DIPENDENTE TEODORO VETRUGNO

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE TERRED'ACQUA

Premesso

che in data 20/12/2011, con atto Rep. N. 3155, rogato dal Segretario del Comune di Crevalcore, è stata costituita l'Unione Terred'Acqua;

Richiamati:

l'art. 42 dello Statuto dell'Unione a mente del quale "Fino all'emanazione di propri atti regolamentari compreso il regolamento per il funzionamento del consiglio e delle commissioni consiliari, l'Unione adotta i Regolamenti in vigore nel Comune di San Giovanni in Persiceto, quale Comune sede dell'Unione;

il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta del Comune di San Giovanni in Persiceto n. 264 del 30/12/2010 e successive modifiche ed integrazioni;

la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 17 del 14/05/2014 con la quale è stata approvata la Macrostruttura dell'Unione Terred'Acqua;

Richiamati i propri precedenti decreti:

- nr. 4 del 15/2/2018 con il quale, per le motivazioni ivi riportate, sono state assegnate, in via interinale e fino alla conclusione del procedimento finalizzato all'individuazione di un nuovo responsabile, le funzioni di responsabile del servizio personale al dr. Luigi Nuvoletto;

- nr. 19 del 29/6/2017 avente ad oggetto l'individuazione del sostituto del responsabile del servizio personale durante i periodi di assenza di quest'ultimo;

Viste:

- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 39 del 14/7/2017 relativa alla ricognizione della struttura organizzativa e del fabbisogno occupazionale;

- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 44 del 17/11/2017 che ha modificato la dotazione organica precedentemente approvata;

- la determinazione n. 84 dell'8/3/2018 – del responsabile del Servizio Personale e Organizzazione avente ad oggetto l'attivazione del comando presso l'Unione di Terred'Acqua per 15 h. settimanali del dipendente del Comune di San Giovanni in Persiceto – dr. Teodoro Vetrugno – sino al 31/12/2018;

Valutato

che, come da documentazione già presente agli atti del servizio personale, il dr. Vetrugno ha già coperto il ruolo di responsabile del Servizio Personale in occasione del suo precedente incarico presso l'Unione di Comuni Terre di Castelli quale Responsabile direzionale della Struttura Organizzazione e gestione giuridica del personale, nonché titolare delle relazioni sindacali e della contrattazione decentrata in quanto componente stabile della delegazione trattante di parte pubblica;

Ravvisata

per le motivazioni sopra descritte, la necessità di attribuire al dipendente del Comune di san Giovanni in Persiceto comandato presso l'Unione Terred'Acqua, le funzioni di:

- Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Considerato

che il dipendente Vetrugno è stato preavvertito della volontà dell'Unione Terred'Acqua di attribuzione delle funzioni dirigenziali per la quale si rende necessaria la dichiarazione relativa alla insussistenza di cause di inconfiribilità o incompatibilità ai sensi del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39;

**Considerato** che è in itinere l'attività istruttoria, da realizzarsi a cura del Servizio Personale, finalizzata all'adozione da parte della Giunta dell'Unione di un atto che determini la pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente al termine della quale saranno individuati i valori delle singole posizioni attribuite o da attribuire;

**Accertato** che il conferimento della Posizione Organizzativa, relativamente alla quantificazione economica, potrà essere variato dalle determinazioni assunte dalla Giunta in merito;

Visti

-il comma 6 dell'art. 13 del C.C.N.L. 22/01/2004, a mente del quale la Retribuzione di Posizione può essere riconosciuta nell'importo massimo di € 16.000,00;

-l'art. 26 del "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi", il quale prevede che nel conferimento si debba tenere conto dei seguenti elementi:

- delle attitudini;
- delle capacità professionali dimostrate nelle esperienze maturate in precedenza all'interno o all'esterno dell'Ente;
- dei risultati ottenuti nella valutazione della prestazione negli anni precedenti;
- delle peculiari responsabilità connesse alla molteplicità e caratteristiche delle attività e programmi da svolgere nelle distinti sedi di lavoro (Unione e Comune di San Giovanni);

Considerato

il curriculum professionale del soggetto da nominare dal quale si evince la competenza e professionalità già acquisita;

Richiamato

l'articolo 109 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267;

Visto

l'articolo 9 del C.C.N.L. 31.3.99;

Acclarata

la propria competenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 27 dello Statuto;

#### D I S P O N E

1. di assegnare le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al Servizio Personale e Organizzazione al dipendente del Comune di San Giovanni in Persiceto, comandato presso l'Unione Terred'Acqua, Teodoro Vetrugno nato a Copertino (LE) il 08/02/1972;
2. di riconoscere pertanto il dipendente Teodoro Vetrugno, titolare della posizione organizzativa per il Servizio "Personale e Organizzazione";
3. di stabilire che il presente decreto ha validità senza soluzione di continuità dal 22/3/2018 sino al termine del comando disposto con la succitata determinazione nr. 84/2018 (31/12/2018), salvo diversa riorganizzazione dell'Ente, al termine del quale la nomina cessa automaticamente senza preavviso;
4. di riconoscere al dipendente Teodoro Vetrugno la retribuzione di posizione per un importo complessivo di € 16.000,00 annui lordi, oltre alla retribuzione di risultato variabile da un minimo del 10% ad un massimo del 30% della retribuzione di posizione e corrisposta a seguito di valutazione annuale;
5. di dare atto che la quantificazione economica di cui al punto precedente potrà essere variata dalle determinazioni assunte dalla Giunta in merito alla pesatura delle posizioni organizzative dell'Ente al termine della quale saranno individuati i valori delle singole posizioni attribuite o da attribuire;
6. di dare atto che, poiché il dipendente è comandato presso l'Unione, il compenso di cui al punto 4) sarà erogato dall'Unione Terred'Acqua nella misura pari a 15/36 corrispondente alla quota parte di prestazione lavorativa che verrà resa presso l'Unione e che quest'ultima provvederà a rimborsare al Comune di San Giovanni in Persiceto le spese relative alla corresponsione degli emolumenti del trattamento economico fondamentale spettanti al nominato dipendente per il periodo di comando;
7. di dare atto che la valutazione della prestazione annuale sarà effettuata dal Nucleo di Valutazione dell'Unione Terred'Acqua per quanto concerne l'incarico di Responsabile del Servizio Personale Organizzazione dell'Unione Terred'Acqua (15/36);
8. l'orario di lavoro è flessibile nel rispetto delle 36 ore settimanali minime, secondo le esigenze organizzative del servizio concordate con il Presidente dell'Unione e con il Segretario (orario convenzionale 9 ore il giovedì, 6 ore il venerdì)
9. di impartire con successive disposizioni verbali le necessarie direttive per lo svolgimento dei compiti ascritti.

10. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi rispetto all'anno 2017.

11. che al titolare nominato – dr. Teodoro Vetrugno - competono le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni di cui all'art. 18 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e tra queste in particolare:

a) la responsabilità del “Servizio Personale Organizzazione” secondo le direttive del Presidente, del Segretario Generale, perseguendo gli obiettivi fissati dagli organi di governo e dagli amministratori di riferimento;

b) la responsabilità dei procedimenti amministrativi e dei processi produttivi ed organizzativi interni ed esterni afferenti al “Servizio Personale Organizzazione” secondo l'ordinamento vigente;

c) la presidenza delle Commissioni di gara e di concorso, secondo l'ordinamento vigente, nonché la responsabilità dei relativi procedimenti;

d) l'adozione degli atti di gestione finanziaria, ivi compresi gli atti di assunzione di impegni di spesa, le determinazioni a contrattare e la stipula di contratti in rappresentanza dell'Ente;

e) l'assunzione degli atti di amministrazione e gestione ordinaria (concessione ferie, permessi e autorizzazioni, ecc.) del personale assegnato, secondo criteri di efficacia ed efficienza;

f) l'adozione dei provvedimenti di autorizzazione, concessione e analoghi ove non diversamente stabilito dalla legge, dallo statuto o dai regolamenti vigenti;

g) l'effettuazione di diffide, attestazioni, comunicazioni, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e conoscenza;

h) la predisposizione delle proposte di provvedimenti da sottoporre agli organi di governo e dei relativi pareri;

i) di “datore di lavoro”, relativamente al personale appartenente al servizio di competenza, per quanto concerne il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

j) l'applicazione e far applicare il codice di comportamento;

k) l'attuazione del piano della trasparenza e delle norme relative alla pubblicazione degli atti;

l) alla vigilanza sull'attuazione delle misure del piano anticorruzione;

m) la responsabili del trattamento dei dati;

12. di trasmettere copia del presente atto alle oo.ss.

13. di dare atto che, nei giorni di assenza del dr. Vetrugno, le funzioni di responsabile del servizio Personale e Organizzazione saranno svolte dal dr. Luigi Nuvoletto.

Copia del presente provvedimento:

DECRETO NR. 6 DEL 14/03/2018

sarà trattenuta dagli interessati;

sarà depositata agli atti del Presidente;

sarà conservata nel fascicolo personale del dipendente;

sarà trasmessa ai Comuni dell'Unione Terred'acqua;

Il Presidente dell'Unione

Emanuele Bassi